



REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA

Exposició de motius

Per acord del Ple d'aquest Ajuntament de data 24 de març de 1994 es va aprovar la creació d'un registre municipal d'unions civils, on poguessin inscriure's voluntàriament les parelles heterosexuales i homosexuals que convisquin sense estar casades i per decret d'alcaldia de data 26 d'abril de 1994 es van aprovar les disposicions de funcionament del citat Registre.

Amb posterioritat a l'adopció d'aquest acord plenari, el Parlament de Catalunya va aprovar la Llei 10/1998 de 15 de juliol, d'unions estables de parella, que va entrar en vigor el dia 23 d'octubre de 1998.

El present reglament es dicta per assolir dos objectius. El primer, regular la constància registral de les unions estables de parella de forma anàloga a la constància pública que es dona al matrimoni mitjançant el Registre Civil donant compliment així al principi de seguretat jurídica, amb el suport de la fe pública municipal, i el segon, adaptar les previsions contingudes al decret d'alcaldia de data 26 d'abril de 1994 a les determinacions contingues a la Llei 10/1998, de 15 de juliol.

Article 1. Naturalesa i règim jurídic

1. El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella té naturalesa administrativa.
2. El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella es regeix per aquest Reglament i per la normativa que, amb caràcter complementari, es pugui dictar.

També li serà d'aplicació, amb caràcter supletori, la normativa recollida a la Llei 10/1998 de 15 de juliol, del Parlament de Catalunya, d'unions estables de parella, així com les disposicions del vigent Codi de Família i del Codi Civil.

Article 2. Objecte i àmbit

Seran inscriptibles al Registre Municipal d'Unions Estables de Parella, amb caràcter voluntari, les declaracions i actes relacionats amb les unions estables entre dues persones, siguin o no del mateix sexe, que sense impediment per contreure matrimoni entre si, hagin viscut maritalment, com a mínim, un període ininterromput de dos anys o hagin atorgat escriptura pública manifestant la voluntat d'acollir-se al que s'hi estableix i que acreditin la seva residència al municipi de Sant Just Desvern, mitjançant el corresponent certificat d'empadronament i sempre que almenys un dels membres de la parella tingui veïnatge civil a Catalunya.



Article 3. Declaracions i actes inscriptibles

Seran objecte d'inscripció al Registre Municipal d'Unions Estables de Parella:

- Les declaracions de constitució, modificació i extinció de les esmentades unions.
- Les escriptures públiques atorgades per ambdós convivents de constitució, modificació o extinció dels règims de convivència.
- Els contractes públics o privats reguladors de les relacions personals i patrimonials derivades de la convivència, els drets i els deures respectius, el règim econòmic i personal derivat del cessament de la convivència i qualsevol altre pacte regulador que no sigui contrari a Dret.

Article 4. Requisits de la inscripció

1. Les inscripcions es realitzaran prèvia sol·licitud conjunta dels membres de la unió estable de parella els quals hauran de complir –cadascun d'ells- els següents requisits:

- a) Ésser majors d'edat.
- b) Ésser residents al terme municipal de Sant Just Desvern.
- c) No tenir entre si una relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta.
- d) No tenir entre si una relació de parentiu per consanguinitat en línia col·lateral fins al tercer grau en el cas de parelles heterosexuales, o fins al segon grau de consanguinitat o adopció en cas de parelles homosexuals
- e) No trobar-se incapacitats per prestar el consentiment necessari per dur a terme l'acte o declaració objecte d'inscripció.
- f) No estar subjecte a cap vincle matrimonial vigent i reconegut com a vàlid en Dret per les lleis civils.
- g) No tenir una relació estable de parella amb una altra persona.

2. No s'exigirà la sol·licitud conjunta per a les declaracions d'extinció de la unió estable de parella, les quals podran ser formulades per un dels membres de la parella.

Article 5. Contingut dels assentaments

1. Als assentaments figuraran les dades personals i les circumstàncies de lloc i temps manifestades pels compareixents, la constància de les quals sigui rellevant per a la unió estable de parella.

2. Els assentaments es realitzaran en fulls mòbils, prèviament numerats, segellats i diligenciats, que s'enquadraran posteriorment en un llibre principal que contindrà els assentaments corresponents a un període mínim d'un any. Es crearan els llibres auxiliars o complementaris que siguin adients per al millor funcionament del Registre.



Article 6. Dependència orgànica i funcional del registre

El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella serà adscrit a la Secretaria de l'Ajuntament i en serà encarregat de la seva custòdia i gestió el/la secretari/ària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui. L'expedició de certificacions correspondrà al secretari/ària, per ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

Article 7. Protecció de la intimitat personal

1. El Registre és públic per a qui tingui interès a conèixer els assentaments.
2. El dret genèric d'accés al Registre no comporta el dret a obtenir còpies del contingut dels assentaments.
3. Es podran lliurar certificacions dels assentaments del Registre a instància dels membres de l'esmentada unió, dels seus representants legals, dels seus ascendents, descendents o causahavents o per manament judicial.
4. El tractament automatitzat de les dades de caràcter personal que constin en el Registre requerirà el consentiment de la persona afectada, i en tot cas, les actuacions municipals s'hauran d'ajustar a les disposicions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
5. En cap cas els llibres integrants del Registre podran sortir de la corporació i el lliurament de còpies es limitarà als casos en què les certificacions sol·licitades pels interessats es complimentin mitjançant còpia diligenciada.

Article 8. Gratuïtat dels assentaments i les certificacions

La realització dels assentaments serà gratuïta.

Igualment serà gratuïta l'expedició de certificacions, quedant en conseqüència, el seu lliurament no subjecte a la taxa per expedició de documents regulada a les ordenances fiscals municipals.

Article 9. Acreditació dels requisits d'inscripció

1. La inscripció de la declaració de constitució d'una unió estable de parella, que és voluntària, requerirà la prèvia aportació de la documentació necessària per acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 4.
2. Amb caràcter general i sense perjudici de la possibilitat de complementar la documentació per a una millor comprovació de les dades, els documents a aportar seran



els següents:

- a) per a l'acreditació de la majoria d'edat: DNI original o en fotocòpia confrontada.
- b) Per a l'acreditació de la resta de requisits: declaració expressa i responsable de no trobar-se inclòs en cap de les causes impeditives de la inscripció, assenyalades a l'art.4.

La residència es comprovarà d'ofici mitjançant el padró d'habitants, incorporant-se l'oportuna certificació a l'expedient.

Article 10. Presentació de sol·licituds d'inscripció

1. Per realitzar la inscripció caldrà comparèixer al Registre General Municipal, aportant la següent documentació:

- Fotocòpia confrontada dels DNI, passaport -o document acreditatiu d'identitat que correspongui en cas de persones estrangeres residents- dels dos sol·licitants.
- Declaració jurada/responsable de cadascun dels dos sol·licitants acreditant que no es troben en cap de les causes impeditives de la inscripció com a unió estable de parella, i que s'assenyalen a l'art. 4 d'aquest Reglament.

Restaran exempts del tràmit de compareixença les unions estables de parella acreditades mitjançant escriptura pública d'acord amb els arts. 1.1 i 21.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol.

2. Per a la inscripció d'unions estables homosexuals, i atès que, d'acord amb l'art. 21.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol aquestes s'hauran d'acreditar mitjançant escriptura pública –amb la consegüent acreditació prèvia notarial dels requisits- no caldrà aportar la documentació a què fa referència l'apartat 2n., essent suficient la presentació de la sol·licitud d'inscripció, les fotocòpies confrontades dels DNI i la citada escriptura.

El procediment indicat al paràgraf anterior també serà d'aplicació a les parelles heterosexuales que presentin escriptura pública acreditant aquesta unió – en aquest cas, facultativa -, atorgada en els termes de l'art. 1.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol.

Article 11. Comprovació dels requisits

1. Un cop presentada la sol·licitud, el personal de l'Oficina de Gestió Integrada examinarà la documentació i, si s'escau, indicarà als sol·licitants els defectes que pugui haver-hi, amb l'objectiu d'esmenar-los. La subsanació de defectes s'articularà d'acord amb els terminis i formalitats establerts a l'article 71 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. L'Ajuntament podrà demanar el dictamen d'un metge col·legiat, quan consideri que qualsevol dels sol·licitants pot estar incapacitat per prestar el consentiment necessari per



a l'acte objecte d'inscripció. En aquest cas declararà la suspensió del tràmit mentre no s'acreditin adequadament les circumstàncies de capacitat.

3. L'Ajuntament comprovarà així mateix, mitjançant el Padró Municipal d'Habitants, que els sol·licitants estan empadronats en aquest municipi i ordenarà la incorporació d'una certificació acreditativa d'aquest extrem a l'expedient corresponent.

4. Si hi hagués algun obstacle que impedis la inscripció, aquesta es denegarà per escrit de forma motivada.

5. L'Ajuntament obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti. Aquest expedient estarà integrat per la documentació presentada, la incorporada d'ofici i la resta de suport documental de les inscripcions de constitució, extinció o de qualsevol altra declaració que es faci constar al Registre.

Article 12. Pràctica de la inscripció registral

1. Aportada la documentació necessària, l'encarregat del Registre Municipal d'Unions Estables de Parella procedirà a estendre la corresponent inscripció en el llibre principal i en el llibre auxiliar.

2. La inscripció bàsica recollirà les dades personals suficients per a la correcta identificació dels membres de la unió estable de parella, el domicili, l'extracte de les manifestacions realitzades, la data de la compareixença i la identificació de l'expedient obert per a cada unió estable de parella.

Article 13. Inscripció dels contractes i escriptures públiques

1. Les inscripcions relatives als contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials i altres aspectes comuns i les relatives a les escriptures públiques es realitzaran fent referència al document corresponent, del qual quedarà una còpia confrontada a l'expedient administratiu.

2. Aquestes inscripcions requeriran també la ratificació mitjançant acta de compareixença d'ambdós membres de la unió estable de parella.

Article 14. Extinció d'unions: constància registral i cancel·lació d'assentaments.

En el cas d'extinció de la unió serà obligació de qualsevol dels membres de la parella comunicar-ho a l'Encarregat del Registre mitjançant compareixença personal, essent suficient a aquest efecte la compareixença d'un dels membres de la parella.



El compareixent o compareixents, si és el cas- podrà optar per sol·licitar la simple constància registral de la fi de la unió mitjançant un assentament d'aquesta circumstància o per a la cancel·lació pura i simple de l'assentament, que es materialitzarà en una diligència de cancel·lació a peu de pàgina, però en cap cas amb la destrucció física del suport material de l'assentament.

Article 15. Del llibre principal

1. El llibre principal s'organitzarà prenent com a base cadascuna de les unions estables de parella que siguin inscrites.

El llibre s'instrumentarà en suport informàtic i en suport paper mitjançant fulls mòbils, prèviament numerats i segellats, que seran objecte d'enquadració posterior.

2. El llibre auxiliar es configura com un llibre de registre i estarà integrat per una fitxa per a cada persona, en la qual, a més de les dades personals, constaran les referències de l'expedient administratiu.

Disposició Addicional. Entrada en vigor

El present reglament entrarà en vigor el dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al Butlletí Oficial de la Província, mantenint la seva vigència mentre el Ple de l'Ajuntament no n'acordi la derogació o modificació.

Josep Perpinyà i Palau
ALCALDE