



Ajuntament de
Sant Just Desvern

REGLAMENT DEL CONSELL DE SEGURETAT I PREVENCIÓ, VIALITAT I MOBILITAT DE SANT JUST DESVERN

Preàmbul

Capítol primer, naturalesa i funcions

Article 1 .- L'Organisme

Article 2 .- Objecte

Article 3 .- Principis generals

Article 4 .- Participació ciutadana

Article 5 .- Funcions

Capítol segon, Organització

Article 6 .- Composició

Article 7 .- Responsabilitats dels membres del Consell

Article 8 .- Òrgans

Article 9 .- La Presidència

Article 10 .- La Vicepresidència

Article 11 .- La Secretaria

Article 12 .- El Plenari del Consell

Article 13 .- La Comissió Permanent

Article 14 .- Les comissions de treball

Article 15 .- Les comissions delegades

Capítol tercer, Funcionament

Article 16 .- Reglamentació

Article 17 .- Sessions del Plenari i les comissions

Article 18 .- Convocatòries

Article 19 .- Desenvolupament de les sessions

Article 20 .- Infraestructura

Disposició final



PREÀMBUL

La Llei 4/2003 d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, en el seu preàmbul, estableix que: “ El sistema de seguretat pública de Catalunya es fonamenta en els principis de cooperació, col·laboració, lleialtat institucional i auxili mutu entre les autoritats, les administracions i els serveis públics amb responsabilitats en l'àmbit de la seguretat, alhora que preveu també els òrgans de coordinació i de participació ciutadana corresponents, la manifestació més elevada dels quals la constitueix el Consell de Seguretat de Catalunya. El sistema de seguretat pública de Catalunya “en el capítol V, dedicat a les relacions amb la ciutadania, regula la imprescindible participació ciutadana en el sistema de seguretat, articulat per mitjà de la presència de les associacions i les entitats ciutadanes en el Consell de Seguretat de Catalunya, i en les juntes locals i les comissions regionals de seguretat”. La Llei estableix també el dret d'informació que en matèria de seguretat té la ciutadania en una societat madura i democràtica.

El caràcter finalista de la seguretat pública, pel fet que els últims destinataris de l'activitat policial i de les administracions públiques siguin els ciutadans, ens obliga a buscar sistemes de participació ciutadana; per això l'Ajuntament de Sant Just Desvern pretén formalitzar un consell municipal de seguretat i prevenció, vialitat i mobilitat. La seguretat es concep com un servei públic que integra múltiples àmbits d'actuació (polícia, protecció civil, via pública, sanitat, assistència social, medi ambient, civisme, etc.), i que s'ha d'organitzar en funció dels requeriments de les persones destinatàries, la ciutadania. Per tant, la participació ciutadana en el sistema de seguretat local no és una concessió testimonial sinó una necessitat, i implica l'establiment de diversos canals de comunicació, col·laboració i coordinació entre la ciutadania i els cossos, serveis i òrgans responsables de la seguretat pública.

La Llei 9/2003 de 13 de juny, estableix a l'art. 9.5 la possibilitat que en el procés d'elaboració dels plans de mobilitat urbana resti garantida la participació d'un Consell territorial de la mobilitat. Els consells territorials de mobilitat vénen definits com els òrgans de consulta i participació dels diferents agents representatius dels organismes i entitats vinculats amb aquesta matèria i de la ciutadania.

La integració de les matèries de mobilitat dintre d'aquest consell s'entén com un tot relacionat i transversal i com a plataforma de trobada i com a instrument regulador de la relació entre l'Administració municipal, les empreses, les entitats i la ciutadania de Sant Just Desvern en el debat i la presa de decisions en matèries de mobilitat.

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat és un espai on s'exerceix la participació dels diferents agents entorn les matèries específiques relacionades amb l'anàlisi, planificació i desenvolupar propostes del sistema local de seguretat pública.



CAPÍTOL I - NATURALES A I FUNCIONS

Article 1.- L'organisme

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat de Sant Just Desvern es constitueix com a organisme de representació i participació permanent de la ciutadania de naturalesa consultiva, per analitzar els dissenys i les estratègies de les matèries relacionades amb les polítiques de seguretat i vialitat.

Article 2.- Objecte

L'objecte del Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat de Sant Just Desvern és participar directament en els assumptes públics relacionats amb les seves funcions. Com a òrgan consultiu, el Consell té l'objectiu de rebre informació, valorar, assessorar, proposar i debatre els afers principals i extraordinaris que tinguin competències les regidories, si s'escau.

L'article 2.g del Decret 151/1998 de regulació de les juntes locals de seguretat, defineix com una de les seves funcions principals: "estudiar i aprovar els informes o propostes sobre la seguretat pública al municipi que formulin les organitzacions ciutadanes d'àmbit municipal". Per tant, s'entén que aquest organisme pot elevar propostes a la Junta Local de Seguretat per a la seva valoració.

Aquest es crea de conformitat amb el que preveuen els articles 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i segons marca l'article 8 i 21 del Reglament de Participació Ciutadana aprovat pel Ple Municipal de 25 de juliol de 2013.

El Consell no podrà en cap cas ni substituir ni assumir competències pròpies dels òrgans de govern municipals.

Article 3.- Principis generals

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat s'inspirarà en els principis següents:

- a) Millora de la seguretat pública i prevenció de riscos
- b) Adequació del servei públic de seguretat a la demanda social i proximitat als ciutadans.
- c) Eficàcia de l'acció pública
- d) Planificació i avaluació de les actuacions
- e) Foment del coneixement de la mobilitat sostenible, accessible segura i més humana.
- f) Proporcionalitat en la intervenció pública
- g) Corresponsabilitat de cossos, serveis, organismes i ciutadania
- h) Comunicació, coordinació i col·laboració recíproca



- i) Implicació i participació activa
- j) Iniciativa
- k) Transparència i informació ciutadana

Article 4.- Participació ciutadana al Consell

El Consell és regirà per quatre principis bàsics: Informació, Consulta, Propostes i Accions.

Informació : Els cossos de seguretat i serveis així com els òrgans amb competència en les matèries de seguretat pública , trànsit i mobilitat, hauran de proporcionar a la ciutadania la informació adequada sobre l'estat de la seguretat i les actuacions que es desenvolupen en els diferents àmbits.

El contingut de la informació estarà condicionada a la lògica reserva que sigui necessària a l'objecte de garantir l'eficàcia de les actuacions i protecció de dades confidencials i de caràcter personal.

La ciutadania té dret a ser informada:

- 1/ de les situacions d'especial risc per a la seguretat pública que afectin llur comunitat, i de les mesures preventives adequades per afrontar-les.
- 2/ dels objectius de les regidories relacionades.
- 3/ dels plans d'emergència vigents a la població i el seu funcionament.
- 4/ dels plans de mobilitat i seguretat viària vigents.

Consulta : Conèixer les necessitats, percepcions i demandes de la ciutadania i garantir la participació dels diferents interlocutors veïnals i altres persones interessades o professionals en l'anàlisi i les propostes sobre convivència, seguretat, vialitat i mobilitat.

Potenciar el diàleg, la reflexió i la cooperació en qüestions relacionades amb la convivència, seguretat, vialitat i mobilitat, entre l'Ajuntament, les entitats i la ciutadania de Sant Just Desvern.

Vehicular i debatre temes extraordinaris que puguin tenir interès general per a la població i que li siguin encomanats per l' alcalde, per les regidores i regidors de l'Equip de Govern, pel Ple Municipal o per altres Consells Municipals.

Proposta: Les persones representants de la ciutadania poden presentar a debat del Consell propostes de caràcter i interès general, que considerin adients per a la millora de la seguretat pública, la prevenció i la mobilitat.

Consensuar els eixos vertebradors que poden regir els plans d'actuació o definir i proposar objectius estratègics que puguin contemplar-se en matèries sobre seguretat ciutadana, prevenció, vialitat o mobilitat.



Acció : La ciutadania haurà de participar de manera activa en l'execució de les accions planificades per millorar la seguretat pública, especialment quan aquestes tinguin caràcter preventiu, formatiu o informatiu.

Article 5. – Funcions

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat de Sant Just Desvern, desenvoluparà les funcions següents:

- a) Analitzar i valorar la situació de la seguretat pública al municipi.
- b) Participar en l'elaboració, seguiment i avaluació dels plans de seguretat local i de vialitat com a representació col·legiada de la ciutadania.
- c) Elevar propostes d'actuació en matèria de seguretat pública o de trànsit i elevar-les a la Junta Local de Seguretat.
- d) Formular propostes de procediments per a una eficaç comunicació, coordinació i col·laboració entre els cossos, serveis i òrgans amb competències en matèria de seguretat pública i de trànsit, i la ciutadania.
- e) Promoure i participar en l'elaboració i execució d'accions preventives, formatives i informatives en matèria de seguretat pública i del trànsit.
- f) Fomentar la implicació i participació en la seguretat de la ciutadania així com que els col·lectius que representen els membres del Consell es puguin convertir en transmissors.
- g) Recollir les informacions, preocupacions i propostes de millora de les entitats i ciutadania a l'entorn de temes relacionats amb la mobilitat i transport públic.
- h) Fomentar el coneixement de la mobilitat sostenible i segura i , per tant, més humana. Potenciar el diàleg, la reflexió i la cooperació en qüestions relacionades amb la mobilitat.
- i) Consensuar i avaluar els objectius estratègics que ha de contemplar el Pla de Mobilitat Urbana de Sant Just Desvern.
- j) Proposar persones com a candidates al premi Conviu segons el seu reglament.
- k) Qualsevol altra funció que li atribueixi o delegui el Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ

Article 6.- Composició



Ajuntament de
Sant Just Desvern

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat estarà compost pels següents membres:

a) Presidència

La presidència del Consell correspondrà a l'alcalde/ssa de Sant Just Desvern o regidor/a en qui delegui.

b) Vicepresidència

La vicepresidència del Consell serà exercida per la persona regidora que tingui delegada l'atribució en matèria de seguretat ciutadana vialitat i mobilitat.

c) Vocals

Representants de cossos i serveis de l'Administració implicats en el sistema local de seguretat pública i mobilitat:

Caps de Servei

Les persones que exerceixen la funció de Cap d'Àrea o tècnic/a dels serveis municipals amb competències en matèria de:

- Policia Local
- Protecció Civil
- Medi Ambient
- Mobilitat
- Joventut
- Educació
- Polítiques Socials
- Serveis Urbans
- Comunicació i Participació

En poden formar part 3 caps/tècnics dels serveis municipals, en funció dels temes que es tractin.

Grups municipals

Cada Grup Municipal, fent la petició expressa, podrà ser representat amb una persona

Administració de Justícia

- Un/a jutge/essa, a proposta de la Junta de Jutges d'Esplugues de Llobregat
- Un/a fiscal adscrit als Jutjats d'Esplugues de Llobregat, a proposta de l'Audiència de Barcelona



Ajuntament de Sant Just Desvern

- Un/a advocat/da, a proposta del Col·legi d'Advocats de Sant Feliu de Llobregat
- El/la jutge/jutgessa de Pau de Sant Just Desvern

Cossos i Serveis de Seguretat i Prevenció

- El/la cap de la Policia Local de Sant Just Desvern.
- El/la cap de l'ABP de Mossos d'Esquadra d'Esplugues – Sant Just
- El/la cap del Cos Nacional de Policia de Cornellà de Llobregat
- El/la cap de la Guàrdia Civil de Sant Andreu de la Barca
- El/la cap del Cos de Bombers de Sant Feliu de Llobregat
- El/la cap de la Creu Roja d'Esplugues de Llobregat
- El/la coordinador/a del Pla de Seguretat Local i Protecció Civil
- El/la president/a de l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil
- Un/a representant del Consorci del Parc de Collserola

2. Representants de la ciutadania de Sant Just Desvern

Activitats econòmiques

- Un/a vocal a proposta de la Unió de Botiguers
- Un/a vocal a proposta del sector de l'hostaleria
- Un/a vocal a proposta de l' Associació d'Empresaris
- Un/a representant del sector empresarial

Associacions veïnals

- Una persona vocal representant l'Associació de Veïns de Sant Just o col·lectius del veïnat de Sant Just Desvern

Centres educatius

- Una persona vocal representant de la direcció i de l'AMPA dels centres educatius

Associacions del municipi

- Una persona vocal representant per cada un dels consells de participació

Transports i mobilitat

- Una persona vocal a proposta d' AMD
- Una persona vocal a proposta de cada empresa de transport públic que opera a Sant Just Desvern
- Una persona vocal representant de plataforma de transport públic
- Una persona vocal representant de l'Agrupació Ciclista
- Una persona representant per associació, o agrupació de l'àmbit dels vehicles

Altres representants



- Una persona vocal a proposta del servei de prevenció
- Una persona vocal a proposta de l'ONCE i Asproseat
- La Presidència, per iniciativa pròpia o a petició d'altres persones membre, podrà convidar a qualsevol altra persona de reconeguda vàlua o coneixement específics que, quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable

d) Secretaria

1. La Secretaria correspondrà al/la Secretari/a General de l'Ajuntament, que, si s'escau, podrà delegar aquesta funció en una altra persona funcionària adscrita al servei municipal de Serveis Generals.

2. Ha de complir l'article 22 del Reglament de Participació Ciutadana.

Article 7. - Responsabilitats de les persones membres dels Consell

1. Les persones vocals seran nomenades per la Presidència del Consell.

2. Els membres del Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat tindran les següents responsabilitats:

- a) Assistir a les reunions dels diferents òrgans del Consell dels que siguin membres ordinaris o als que hagin estat convocats per la Presidència.
- b) Participar activament en les funcions pròpies del Consell, assenyalades a l'article 4 del Reglament, i dels seus diferents òrgans.
- c) Donar compliment als acords del Consell.
- d) Elaborar propostes en matèria de seguretat pública i mobilitat i presentar-les a la Comissió Permanent perquè plantegi el seu debat al Plenari del Consell i/o a les Comissions de Treball.
- e) Mantenir una comunicació contínua amb la ciutadania i amb les persones que formen part del col·lectiu que representa, i, per tant:
 - Informar-los dels assumptes tractats a les sessions del Consell
 - Conèixer les seves necessitats, percepcions i demandes, i traslladar-les als òrgans del Consell
 - Recollir les seves propostes en matèria de seguretat i mobilitat
 - Fomentar i impulsar la seva participació en les accions promogudes pel Consell

3. En cas d'incompliment manifest de les obligacions, especialment del deure d'assistència a les sessions, la Presidència, prèvia informació al Plenari, podrà demanar



a l'entitat que representi, la seva substitució.

Article 8.- Òrgans

El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat estarà integrat per :

- Presidència
- Vicepresidència
- Secretaria
- Plenari del Consell
- Comissió Permanent
- Podrà a més, si ho considera convenient, crear Comissions de Treball

Article 9.- Presidència

Corresponen a la Presidència del Consell les següents funcions:

- a) Acordar la convocatòria de les sessions i fixar-ne l'ordre del dia
- b) Presidir les sessions, dirigir les intervencions i moderar el debat
- c) Resoldre les deliberacions empatades amb un vot de qualitat.
- d) Vetllar per l'execució dels acords adoptats
- e) Visar les actes i els certificats dels acords
- f) Convocar o autoritzar l'assistència als diferents òrgans del Consell de persones que no siguin membres permanents, quan el tractament d'un tema ho aconselli.

Article 10.- Vicepresidència

Correspon a la Vicepresidència del Consell, les següents funcions:

- a) Substituir el/la president/a del Consell en cas d'absència, en totes les seves atribucions.
- b) Exercir les funcions que el/la President/a li atribueixi o li delegui.

Article 11.- Secretaria

Són funcions de la Secretaria:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions dels diferents òrgans del Consell, per encomana de la Presidència i altres comunicacions que es considerin
- b) Assistir amb veu, però sense vot, a les sessions del Plenari i de la Comissió Permanent



- c) Redactar l'acta de les sessions del Consell i expedir certificats dels acords adoptats.
- d) Custodiar la documentació relativa al Consell
- e) Qualsevol altra funció inherent a la condició de secretari/a

Article 12.- El Plenari

1. La sessió plenària és l'òrgan superior del Consell i està integrat per la totalitat de membres a què es fa referència a l'article 6 d'aquest Reglament.
2. Correspondrà al Plenari l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 5 d'aquest Reglament, desenvolupant els debats i adoptant els acords que siguin necessaris.
3. Són també funcions pròpies del Plenari del Consell les següents:
 - a) Establir les seves pròpies normes de funcionament intern, dins el marc d'aquest Reglament i de la legislació vigent.
 - b) Aprovar els programes d'actuació del Consell
 - c) Designar els membres de la Comissió Permanent
 - d) Aprovar la creació, composició, objecte, competències i durada de les Comissions de Treball.

Article 13.- La Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent del Consell estarà integrada per les persones membres següents:
 - a) La Presidència, que serà exercida per la Vicepresidència del Plenari del Consell.
 - b) La Secretaria, que correspondrà en qui recau la del Plenari del Consell o en qui delegui.
 - c) Un nombre de vocals no inferior a 9 ni superior a 13, escollits pel Plenari entre les persones membres.
 - d) El Plenari proposarà i votarà la composició d'aquesta Comissió Permanent.
2. La Comissió Permanent desenvoluparà les següents funcions:
 - a) Planificar el calendari de sessions del Plenari del Consell
 - b) Proposar a la Presidència els temes a incloure en l'ordre del dia
 - c) Preparar els temes, informes, propostes i altres documents que hauran de ser debatuts en el Plenari.
 - d) La resta de funcions que li hagin estat atribuïdes o delegades pel Plenari del Consell.



Article 14.- Les Comissions de Treball

1. Les Comissions de Treball són òrgans delegats/auxiliars del Plenari del Consell per a l'anàlisi, seguiment, valoració i proposta en relació als diferents àmbits i qüestions propis dels plans de seguretat pública i de mobilitat. La informació i propostes elaborades per les Comissions de Treball seran presentades al Plenari per a la seva consideració.
2. La creació, composició, objecte, competències i durada de les Comissions de Treball serà acordada pel Plenari del Consell.
3. Les Comissions de Treball desenvoluparan les següents funcions:
 - a) Analitzar i valorar la situació de la seguretat pública, prevenció i trànsit i mobilitat al municipi en l'àmbit que correspongui.
 - b) Participar en l'elaboració, seguiment i avaluació dels respectius plans sectorials de seguretat local.
 - c) Elaborar propostes d'actuació en matèria de seguretat pública i mobilitat
 - d) Elaborar programes i procediments de comunicació, coordinació i col·laboració entre els cossos, serveis i òrgans amb competències en matèria de seguretat pública i la ciutadania.
 - e) Promoure l'elaboració i execució d'accions preventives, formatives i informatives.
4. Amb caràcter permanent, hauran de constituir-se Comissions de Treball per a cadascun dels plans sectorials:
 - a) Seguretat ciutadana
 - b) Seguretat viària
 - c) Protecció civil
 - e) Mobilitat
 - f) Civisme
5. També podran constituir-se, amb caràcter temporal o permanent, subcomissions vinculades a les comissions de treball, per al tractament de temes o problemàtiques amb una entitat pròpia diferenciada.

CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT

Article 15.- Reglamentació

1. El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat es regirà en el seu funcionament per aquest Reglament.
2. En tot allò que no estigui previst en el Reglament serà d'aplicació supletòria la



normativa reguladora a Catalunya dels òrgans col·legiats, en general, i dels òrgans amb competències en matèria de seguretat pública, en particular.

Article 16.- Sessions del Plenari i les Comissions

1. El Consell Municipal de Seguretat i Prevenció, Vialitat i Mobilitat funcionarà en règim de sessions ordinàries i extraordinàries.
2. El Plenari del Consell es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim un cop a l'any.
3. La Comissió Permanent es reunirà amb caràcter ordinari d'acord amb el seu propi règim de sessions.
4. El Plenari i la Comissió Permanent del Consell es reuniran amb caràcter extraordinari per iniciativa de la Presidència o, si així ho sol·licita, com a mínim un terç de les persones membres de l'òrgan corresponent.
5. Les Comissions de Treball es reuniran d'acord amb el règim que estableixin les persones membres i les directrius fixades pel Plenari en el moment de la seva creació.
6. El Plenari i les Comissions Delegades del Consell es reuniran amb la Junta Local de Seguretat quan així ho sol·liciti aquesta última.

Article 17.- Convocatòries

1. La convocatòria de les reunions dels diferents òrgans del Consell serà informada a les persones que en formen part, amb una antelació mínima de cinc dies.
2. La convocatòria s'efectuarà preferentment per correu electrònic i amb constància expressa de l'ordre del dia de la sessió.
3. A la convocatòria s'adjuntarà l'acta de la sessió anterior, així com la documentació pertinent sobre els temes objecte de la reunió.

Article 18.- Desenvolupament de les sessions

1. Les sessions dels òrgans del Consell es consideraran constituïdes amb validesa quan hi siguin presents, com a mínim, la meitat més un de les persones membres de ple dret.
2. Atès el caràcter participatiu del Consell, en les seves sessions es fomentarà el diàleg i el debat obert, i es procurarà arribar al major consens en les decisions.
3. Tindran dret de vot en les deliberacions tots els membres permanents del Consell. Les



que no ho siguin i que hagin estat convocades a participar puntualment en el Consell per raó dels temes a tractar, podran intervenir en les deliberacions amb veu, però sense vot.

4. Les votacions seran personals, directes i es realitzaran a mà alçada, llevat del cas que Alguna de les persones vocals sol·liciti una votació secreta.

5. Els acords s'adoptaran per majoria simple, excepte en el cas d'una abstenció majoritària, que obligaria a continuar les deliberacions o ajornar el tema.

6. Quan en el debat d'un assumpte sotmès al Consell es produeixin propostes que, no havent estat aprovades majoritàriament, tinguin el suport d'un terç de les persones membres assistents, aquestes podran ser elevades com a vot particular a la resolució aprovada.

7. Es podrà delegar el vot en una persona membre de ple dret del Consell que estigui present en la sessió, mitjançant comunicació expressa a la Presidència.

Cada persona de ple dret podrà actuar com a delegat d'una sola persona.

8. La convocatòria i les actes han de ser públiques i penjaran del web municipal.

9. Tal i com estableix l'article 22 del Reglament de Participació Ciutadana, cada any el Consell elaborarà la memòria d'actuació.

Article 19.- Infraestructura

L'Ajuntament de Sant Just Desvern, a través de l'àrea competent, prestarà el suport tècnic necessari perquè tots els òrgans puguin desenvolupar les seves funcions.

DISPOSICIÓ FINAL

Qualsevol modificació d'aquest Reglament haurà de ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

Josep Perpinyà i Palau
ALCALDE

Xavier Aragüés i Martí
SECRETARI ACCIDENTAL

Sant Just Desvern, 5 de març de 2014