Ajuntament de
Sant Just Desvern

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT INTERN DEL CONSELL MUNICIPAL DE SALUT DE SANT JUST DESVERN

TÍTOL I .- PRINCIPI D'EQUITAT

Article 1. Constitució i naturalesa jurídica

El Consell Municipal de Salut és un organisme per a la participació ciutadana en les matèries d'interès municipal que afectin de manera directa o indirecta la salut en l'àmbit de Sant Just Desvern.

Aquest organisme té caràcter consultiu, i en conseqüència, en cap cas podrà ni substituir ni assumir competències pròpies dels organismes representatius. Es crea de conformitat amb el que preveu l'article 62 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 2. Objecte

S'entén el concepte de salut des d'una perspectiva psicosocial com un equilibri dinàmic de nombrosos factors biològics, psicològics i socials en íntima i continua interacció. La seva promoció i la seva prevenció requereix un abordatge i un treball multidisciplinar i pluridisciplinar.

Un dels principis bàsics de la salut pública, pels quals vetllarà aquest consell és l'equitat de la salut: totes les persones tenen dret a la salut, independentment de la situació socioeconòmica, de la raça/ètnia, de l'orientació sexual, del gènere, de la condició de discapacitat, de la ubicació geogràfica, o d'alguna combinació d'aquestes condicions. Aquestes disparitats en salut es converteixen en desigualtats quan són el resultats d'una distribució sistemàtica i injusta de les oportunitats i dels recursos.

L'equitat en la salut, tal com s'entén en la literatura de salut pública i en la pràctica, és quan tothom té l'oportunitat d'assolir el seu ple potencial de salut.

Aquest Consell té com a objectius generals servir d'òrgan consultiu i d'assessorament de la Regidoria de Salut Pública o regidoria equivalent així com d'instrument de participació de la ciutadania en aquelles qüestions referents a la salut:

a) Potenciar la participació de tots els agents de salut del municipi que vetllen per la protecció de les persones, dels animals i de l'entorn: conèixer les necessitats i les inquietuds en matèria de salut de la ciutadania de Sant Just Desvern; fer propostes a l'Ajuntament per a la millora, la prevenció i la protecció de la salut; crear i col·laborar en campanyes en matèria de salut; canalitzar les opinions i suggeriments de les persones i de les entitats del municipi en l'àmbit de promoció i de protecció de la salut; crear un

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com

fòrum de col·laboració (intercanvi d'informació, de coneixements i treball compartit) entre les diferents institucions i entitats ciutadanes de l'àmbit de la salut.

b) Assessorar i facilitar elements per a la validació dels programes i projectes realitzats per l'Administració municipal: aportar i debatre criteris i valoracions per a la priorització dels problemes i recursos sanitaris destinats a resoldre'ls i per a l'elaboració de programes, projectes i campanyes que incideixin en la millora de la qualitat de vida de la ciutadania, la convivència amb els animals i el respecte a l'entorn; participar en la definició de polítiques saludables i de les estratègies per millorar els aspectes socials, de treball mediambiental i econòmic que incideixen en la salut.

c) Promoure acords entre l'Ajuntament, les entitats i altres institucions**.**

Article 3. Funcions

3.1 Són funcions i competències d'aquest Consell:

a) Ser l'òrgan impulsor de programes i projectes vinculats a l'àmbit de la salut.
b) Proposar la concertació d'actuacions entre les entitats i l'Ajuntament dins del municipi i conèixer, abans de la seva aprovació, els pressupostos municipals corresponents al seu sector o àmbit temàtic. En aquest sentit, el Consell tindrà una participació activa en la confecció dels Plans Directors Municipals corresponents a l'àmbit de la salut que s'elaborin per períodes determinats.
c) Conèixer, analitzar i valorar les iniciatives i actuacions en el municipi relacionades amb l'àmbit de la salut, amb l'objectiu de promoure la prevenció i els hàbits saludables.
d) Conèixer i diagnosticar les necessitats del territori en matèria de prevenció i promoció de la salut i proposar les accions pertinents per satisfer-les.
e) Elaborar recomanacions i propostes que recullin els interessos i les necessitats dels agents de salut representats i de la ciutadania.
f) Presentar iniciatives, suggeriments i propostes de millora a l'Ajuntament per tal que siguin debatudes en els òrgans corresponents.
g) Facilitar la informació, el debat i la difusió en les qüestions relatives a la salut.
h) Estimular la participació ciutadana, en l'àmbit de la salut de les institucions, de les entitats, dels diferents col·lectius i de la ciutadania en general de Sant Just Desvern.
i) Impulsar la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les associacions, entitats i institucions dedicades als àmbits de la salut
j) Impulsar campanyes transversals de sensibilització i conscienciació ciutadana en matèria de salut.

TÍTOL II.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4. Òrgans de Govern

4.1.Els òrgans que exerciran el govern i l'administració del Consell seran els següents:

- Presidència.
- Plenari, integrat per la resta de membres del Consell.

4.2. L'Ajuntament ha d'assegurar el suport ordinari per part de l'estructura executiva municipal per garantir el funcionament correcte del Consell. Aquest suport el realitzarà el/la secretari/a del Consell.

4.3. La secretaria del Consell l'exercirà el/la cap de l'Àrea de Serveis a la Persona o persona en qui delegui.

Article 5. Presidència

5.1. L'alcalde/ssa exercirà la presidència del Consell i presidirà les sessions plenàries. En la seva absència, la Presidència serà delegada al/a la regidor/a de Salut o equivalent.

5.2. La Presidència dirigeix el Consell i n'assumeix la representació, la convocatòria, l'establiment de l'Ordre del Dia, el trasllat de les propostes als òrgans de gestió i de govern municipal, i la resta de funcions que li són pròpies en relació al funcionament d'un òrgan col·legiat.

5.3. La Presidència promourà i articularà la participació de les institucions i les entitats dedicades a la salut en el funcionament i el debat del Consell.

6. Plenari

6.1. El Plenari del Consell estarà format pels següents membres:

a) La Presidència.
b) Els/Les Regidors/es que tinguin atribuïdes funcions en l'àmbit de la salut, així com el/la regidor/a president/a de l'Àrea de Serveis a la Persona o aquell/a de qui depengui aquest àmbit.
c) El/La Director/a del Centre d'Atenció Primària
d) Una persona representant de l'Agència de Salut Pública.
e) Persones representants de les institucions de salut del municipi.
f) Persones representants de les entitats del poble que desenvolupen de manera continuada accions en matèria de salut.
g) Persones representants dels centres d'ensenyament reglat públics i/o privats del municipi.
h) Persones del municipi a títol individual que manifestin la voluntat de treballar en aquest àmbit i siguin majors de 18 anys.

6.2. Les entitats referenciades en el punt anterior hauran de complir els següents requisits:

a) Estar legalment constituïdes, estar registrades en el Registre Municipal d'Entitats i ser democràtiques.
b) No perseguir fins lucratius.
c) Recollir en els seus estatuts o programes de desenvolupament que el seu objecte social és la salut.
d) Pel que fa a entitats supramunicipals, han de tenir una seu a Sant Just Desvern, que el seu àmbit d'actuació sigui principalment dins el municipi, realitzar de manera continuada iniciatives de salut dins el municipi.
e) En el cas d'altres entitats (col·lectius de mestres, de treballadors/es, d'estudiants, etc.), l'ens jurídic que les vincula ha de tenir la seva seu al municipi de Sant Just Desvern.

6.3. El nombre màxim serà de 2 persones representants per entitat. Ambdues tindran dret a veu però només comptarà un vot per entitat. Aquest vot serà exercit per una persona representant per entitat. Cada entitat nomenarà amb caràcter anual dues persones representants, el nom de les quals es fixarà en l'acte de constitució del Consell. La seva representació dins el Plenari estarà condicionada a la voluntat de l'entitat, que podrà demanar el canvi de qualsevol dels/les seves representants per un acord de la seva junta.

6.4. A proposta de la majoria de membres del Consell, la composició del Consell es podrà ampliar amb la representació de més entitats.

6.5 Així mateix, per decisió del Plenari del Consell, es podran admetre com a membre, a títol personal, persones vinculades que s'hagin distingit per la seva sensibilitat i aportacions dins l'àmbit de la salut.

6.6. Per a l'adopció d'acords, s'estableix que aquests s'adoptaran per majoria simple.

6.7. Com a convidats a les sessions del Plenari del Consell es podrà convocar :

- Grups polítics amb seu local al municipi
- Sindicats

6.8. El nombre de representants de cada entitat, grup o associació convidats serà també de 2 com a màxim i participaran a les sessions amb veu però sense vot.

6.9 En base a la temàtica o contingut dels assumptes a tractar, la Presidència, a iniciativa pròpia o d'alguna persona membre del Consell, podrà convidar a les sessions del Plenari del Consell o personal aliè a la seva composició, així com representants d'altres associacions o entitats del municipi que compleixin el que s'estableix al punt 2 d'aquest article, malgrat que no tinguin relació, totalment o parcial, dins l'àmbit de la salut.

6.10. Així mateix, podran assistir al Consell les persones que ho desitgin a títol individual, amb veu però sense vot.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com

Article 7. Normes de funcionament

7.1. El Consell disposarà del suport tècnic i administratiu respecte als temes relacionats amb el seu funcionament.

7.2. El/la secretari/ària redactarà les actes, les memòries anuals, tindrà al seu càrrec la gestió documental i donarà el suport tècnic i administratiu necessari per al bon funcionament del Consell.

7.3. El Plenari del Consell realitzarà una sessió ordinària cada semestre, però podrà celebrar sessions extraordinàries quan es consideri necessari. Les sessions extraordinàries es convocaran a iniciativa de la Presidència o quan ho sol·liciti almenys la quarta part de les entitats que integrin el Plenari del Consell.

7.4. Com a forma de treball es procurarà el consens. En cas de no haver-n'hi, s'adoptaran els acords per la majoria simple requerida. En aquest cas, si les associacions o col·lectius que estan en desacord ho demanen, s'indicarà a l'acta.

7.5. Les sessions es convocaran, acompanyades de l'ordre del dia corresponent, amb una antelació mínima de quinze dies naturals, llevat de les extraordinàries que es convocaran amb un mínim de tres dies naturals abans de la seva celebració. La convocatòria es distribuirà preferentment via telemàtica, llevat qui sol·liciti rebre-la expressament per correu imprès.

7.6. El Plenari del Consell avaluarà la memòria anual que, d'acord amb l'article 7.2, elaborarà la persona titular de la Secretaria.

7.7. Les persones participants en les sessions del Plenari del Consell tenen l'obligació de no utilitzar les informacions que al llarg de les sessions puguin ser donades amb qualsevol finalitat i de les quals s'expressi la seva confidencialitat.

7.8. Per tractar temes específics o desenvolupar accions conjuntes, el Plenari del Consell podrà crear comissions de treball amb un temps de duració determinat.

Article 8. Modificació del Reglament

A proposta del Plenari del Consell o de l'òrgan municipal competent, el Ple de l'Ajuntament podrà modificar aquest Reglament en els termes que considereu oportú.

DISPOSICIONS FINALS

En tot allò no previst per aquest Reglament serà d'aplicació el Reglament Orgànic Municipal i la legislació general bàsica estatal i autonòmica de règim local.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com

Ajuntament de
Sant Just Desvern

Transcorreguts almenys dos anys des de l'inici de la vigència del present Reglament, s'elaborarà una anàlisi de funcionament, proposant-se, si s'escau, la seva modificació per tal d'ajustar-lo més a la realitat i necessitats del municipi i del propi Consell.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament, publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Qualsevol ciutadà o ciutadana podrà impugnar-lo directament, mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu previst a la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998, el qual s'haurà de presentar davant la Sala del Contenciós del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, comptats a partir del dia següent de la publicació íntegra de l'esmentada disposició de caràcter general.

Josep Perpinyà i Palau
ALCALDE

Sant Just Desvern, 12 de març de 2015
Referència: SEC 2013 50 38

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com